



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

30.08. 2019

г. Барнаул

№ 1282

Об утверждении правил внедрения и функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае

Во исполнение распоряжение Правительства Алтайского края от 01.08.2019 № 287-р приказываю:

1. Утвердить правила внедрения и функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае (приложение 1).

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организовать работу по созданию муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (приложение 2) до 04.09.2019.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Сеницыну Г.В.

Министр

М.А. Костенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки Алтайского
края
от 30.08 2019 № 1282

ПРАВИЛА

внедрения и функционирования системы персонифицированного
финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае

I. Общие положения

1. В Алтайском крае внедряется система получения услуг дополнительного образования на основе персонифицированного выбора детьми или их законными представителями дополнительных общеобразовательных программ, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с их индивидуальными потребностями в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании (далее – «поставщики образовательных услуг»), и последующего финансирования реализации выбираемых детьми дополнительных общеобразовательных программ.

2. Внедрение системы персонифицированного дополнительного образования осуществляется на уровне муниципальных образований, государственных организаций в сфере образования, культуры, спорта посредством формирования и использования современных управленческих и финансово-экономических механизмов, предусматривающих персонифицированный учет и финансирование дополнительного образования детей.

3. Внедрение системы персонифицированного дополнительного образования осуществляется в два этапа: с 1 сентября 2019 года во всех муниципальных образованиях Алтайского края вводится персонифицированный учет; персонифицированное финансирование вводится в три этапа: 2019 год, 2020 год, 2021 год (приложение 2 распоряжения Правительства Алтайского края от 01.08.2019 № 287-р). План мероприятий по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования детей в Алтайском крае утверждается правовым актом Министерства образования и науки Алтайского края.

4. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае утверждаются правовым актом Министерства образования и науки Алтайского края.

5. В соответствии с методическими рекомендациями о создании и функционировании регионального модельного центра дополнительного образования детей, утвержденных заместителем министра образования и науки Российской Федерации 18.12.2017, для обеспечения эффективности межведомственного взаимодействия и внедрения системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Алтайского края созданы: Региональный модельный центр дополнительного образования детей в Алтайском крае (далее – «Региональный модельный центр»), муниципальные опорные центры, окружные опорные центры в управленческих округах Алтайского края.

6. Правила внедрения и функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае (далее – «Правила») содержат:

1) методические рекомендации по функционированию окружного опорного центра;

2) методические рекомендации по созданию муниципального опорного центра;

3) примерный план первоочередных действий по созданию и функционированию муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (приложение 2);

4) проект положения о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей (приложение 3).

7. Региональный модельный центр осуществляет организационное, методическое сопровождение, мониторинг внедрения системы персонифицированного дополнительного образования детей на территории Алтайского края.

II. Методические рекомендации по функционированию окружного опорного центра

8. Окружной опорный центр создается в каждом управленческом округе Алтайского края. Окружной опорный центр является организацией дополнительного образования детей, которая реализует дополнительные общеобразовательные программы, имеет в наличии кадровые, научно-методические, материально-технические, информационные ресурсы, позволяющих оказывать методическую, консультативную помощь муниципальным опорным центрам и иным организациям дополнительного образования детей.

9. Окружной опорный центр функционирует в рамках Соглашения между Министерством образования и науки Алтайского края, Региональным модельным центром и окружного опорного центра, заключенного в установленном законом порядке.

10. Присвоение статуса окружной опорный центр не влечет за собой изменения типа и вида образовательной организации, ее организационно-правовой формы и подчиненности, определяемых Уставом образовательной организации.

11. Функции окружного опорного центра:

1) осуществление организационной, методической и консультативной поддержки муниципальных опорных центров, организаций дополнительного образования детей;

2) организация курсов повышения квалификации по вопросам разработки и совершенствования образовательных программ дополнительного образования детей, иных вопросов, связанных с внедрением системы персонифицированного дополнительного образования;

3) осуществление взаимодействия с региональным модельным центром, Министерством образования и науки Алтайского края в рамках заключенного Соглашения.

III. Методические рекомендации о создании и функционировании муниципального опорного центра

12. Настоящие методические рекомендации определяют цели и задачи деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей, содержат описание механизмов его создания и функционирования. Методические рекомендации разработаны с учетом методических рекомендаций о создании и функционировании регионального модельного центра дополнительного образования детей, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации от 18.12.2017.

13. Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (далее – «МОЦ»):

- создается на базе образовательной организации, расположенной на территории муниципалитета и реализующей дополнительные общеобразовательные программы;

- обеспечивает эффективное взаимодействие с Региональным модельным центром дополнительного образования детей и другими участниками системы дополнительного образования детей в соответствующем муниципалитете.

14. Цель деятельности МОЦ: создание условий для обеспечения в муниципалитете эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, обеспечивающих достижение показателей развития системы дополнительного образования, установленных региональным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (далее – «Проект»).

15. Задачи МОЦ:

1) осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы персонифицированного дополнительного образования детей;

2) выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;

3) создание организационных и методических условий, направленных на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;

4) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;

5) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей;

6) разработка и апробация типовых моделей, в том числе: сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций; разноуровневых программ дополнительного образования; модульных программ; вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ;

7) организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в муниципалитете;

8) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в муниципалитете.

16. Создание МОЦ осуществляется муниципальным нормативным правовым актом. Муниципальный нормативный правовой акт утверждает:

1) положение о деятельности МОЦ;

2) руководителя МОЦ;

3) функции МОЦ по обеспечению реализации в муниципалитете

Проекта;

4) план мероприятий по созданию и функционированию МОЦ;

5) план деятельности МОЦ.

17. Положение о деятельности МОЦ:

1) определяет цели и задачи, основные функции и направления деятельности МОЦ;

3) отражает систему взаимодействия МОЦ с организациями муниципалитета по различным вопросам реализации Проекта, а также с Региональным модельным центром;

4) освещает вопросы, связанные с управлением и финансовым обеспечением деятельности МОЦ;

5) определяет порядок проведения мониторинга реализации мероприятий Проекта;

6) отражает процедуры обеспечения публичности (открытости) деятельности;

7) включает иные вопросы деятельности МОЦ.

18. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования муниципалитета.

19. Примерный план первоочередных мероприятий по созданию и функционированию МОЦ представлен в Приложении 2 к настоящим Правилам.

20. Функции МОЦ:

1) оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной);

2) обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками Проекта на уровне муниципалитета, осуществляет консультационную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных Проектом, и осуществляет взаимодействие с Региональным модельным центром;

3) содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, выявленных в муниципалитете, регионе и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик в регионе и других субъектах Российской Федерации;

4) обеспечивает апробацию, реализацию и внедрение в организациях дополнительного образования муниципалитета разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней;

5) создает, апробирует и внедряет в муниципалитете модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности;

6) способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории муниципалитета;

7) содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха;

8) создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

9) обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей;

10) обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете, в том числе формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ; обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете; формирует позитивный образ системы дополнительного образования детей, в том числе и использованием ресурсов социальной рекламы; обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из

сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия;

11) формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей; создание и поддержку функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ; осуществление дистанционного обучения детей и родителей с использованием информационного портала МОЦ;

12) ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей;

13) содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования;

14) реализует модель персонифицированного финансирования в муниципальной системе дополнительного образования детей;

15) организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

21. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и руководителем МОЦ.

22. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации, на базе которой он создан, настоящими Правилами, планом работы и медиапланом, согласованными с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования муниципалитета.

23. В структуре МОЦ могут создаваться отделы, центры, временные творческие группы, лаборатории, службы и проектные офисы для решения конкретных оперативных задач Проекта.

24. В процессе деятельности МОЦ осуществляет системное взаимодействие с различными исполнительными властями, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, муниципальными центрами выявления и поддержки одаренных детей, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами по стратегическим вопросам реализации Проекта; по вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования детей; по вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей; по вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования.

25. МОЦ имеет право:

1) вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной

власти, органы местного самоуправления, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

2) запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей любую информацию необходимую для обеспечения согласованного развития дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей.

26. Муниципальный (опорный) центр осуществляет подготовку отчета реализации Проекта в муниципальном образовании в Региональный модельный центр; предоставляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности по запросам Министерства образования и науки Алтайского края, Регионального модельного центра и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

27. Муниципальный опорный центр обязан: соблюдать законодательство Российской Федерации; выполнять задачи, указанные в пунктах 9-15 настоящих Правил.

28. Мониторинг реализации мероприятий Приоритетного проекта на территории муниципального образования (далее – мониторинг) организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

29. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

30. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальных сайтах органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, культуры, спорта и информационном портале МОЦ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства
 образования и науки Алтайского
 края
 от 30.08 2019 №1282

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН
 первоочередных действий по созданию и функционированию
 муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей

№ п/п	Мероприятия	Результат
1	<p>I. Инициирование создания Муниципального (опорного) центра (далее - МОЦ):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отбор площадки для МОЦ. 2. Утверждение площадки МОЦ. 3. Назначение руководителя МОЦ. 4. Определение координатора МОЦ со стороны органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования в муниципалитете. 5. Утверждение положения о деятельности МОЦ <p>II. Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, соответствующего муниципального нормативного правового акта</p>	<p>Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования</p>
2	<p>Утверждение плана деятельности МОЦ по реализации Проекта и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, соответствующего муниципального нормативного правового акта</p>	<p>Нормативный правовой акт органа местного самоуправления Соглашение с РМЦ</p>
3	<p>Привлечение интеллектуальных партнеров, бизнес-партнеров, иных участников деятельности по реализации Проекта</p>	<p>Раздел в плане деятельности МОЦ</p>

4	<p>Создание информационного портала МОЦ, включающего:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методический блок - для педагогов, руководителей образовательных организаций, родителей (законных представителей) детей. 2. Дистанционные курсы - для детей, родителей. 3. Результаты независимой оценки качества организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы 	Информационный портал в сети «Интернет»
5	<p>Утверждение медиаплана освещения деятельности МОЦ и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, соответствующего Приказа</p>	Раздел в плане деятельности МОЦ Медиаплан
6	<p>Организация работы по наполнению муниципального сегмента общедоступного навигатора по дополнительному образованию детей</p>	Контент для наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора системы дополнительного образования
7	<p>Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы</p>	Отчет МОЦ
8	<p>Внедрение типовых моделей, в том числе: сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций, нереализующих ранее ДОД; разноуровневых программ дополнительного образования; модульных программ для сельской местности; вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ</p>	Справки МОЦ
	<p>Подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципалитета Проекта</p>	Отчет МОЦ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки Алтайского
края
от 30.08 2019 № 1282

ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЯ
о муниципальном (опорном) центре дополнительного образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель и задачи, структуру, функции и систему управления муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (далее – «МОЦ»)

муниципального образования

1.2. Создание МОЦ осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжением Правительства Алтайского края от 01.08.2019 № 287-р и в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (далее – «Проект»).

1.3. МОЦ создан на базе _____,
(полное название образовательной организации)

обеспечивает согласованное развитие дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально - педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной) и осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение, мониторинг развития системы дополнительного образования детей _____

муниципального образования

1.4. МОЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с региональным модельным центром дополнительного образования детей Алтайского края (далее – РМЦ), с базовыми организациями дополнительного образования детей по направленностям дополнительного образования и другими участниками Проекта.

2. Нормативная база

2.1. МОЦ в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Указами Президента Российской Федерации.
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.
- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края.
- Постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального образования.
- Правовыми актами муниципального органа управления образования.
- Уставом образовательной организации.
- Настоящим Положением.

3. Цель и задачи деятельности МОЦ

3.1. Цель деятельности МОЦ – создание условий для обеспечения в _____ муниципальном образовании эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи деятельности МОЦ:

- 1) осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы персонифицированного дополнительного образования детей;
- 2) выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;
- 3) организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципалитете;
- 4) организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в муниципалитете;
- 5) создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципалитета, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;
- 6) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;
- 7) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей;

8) разработка и апробация типовых моделей, в том числе: сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций; разноуровневых программ дополнительного образования; модульных программ; вовлечения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ;

9) организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в муниципалитете;

10) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в муниципалитете.

4. Функции МОЦ

4.1. Координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

4.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками Проекта на уровне муниципалитета, осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных Проектом, и осуществляет взаимодействие с Региональным модельным центром.

4.3. Выявляет и содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, выявленных в муниципалитете, регионе и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик в регионе и других субъектах Российской Федерации.

4.4. Обеспечивает апробацию, реализацию и внедрение в организациях дополнительного образования муниципалитета разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней.

4.5. Создает, апробирует и внедряет в муниципалитете модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности.

4.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории муниципалитета.

4.7. Содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха

4.8. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей;

4.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей.

4.10. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете, в том числе формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности Муниципального (опорного) центра; обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете; формирует позитивный образ системы дополнительного образования детей, в том числе и использованием ресурсов социальной рекламы; обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

4.11. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей; создание и поддержку функционирования информационного сервиса Муниципального (опорного) центра и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал Муниципального (опорного) центра; осуществление дистанционного обучения детей и родителей с использованием информационного портала Муниципального (опорного) центра.

4.12. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

4.13. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования.

4.14. Реализует модель персонифицированного финансирования в муниципальной системе дополнительного образования детей.

4.15. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

4.16. Обеспечивает взаимодействие с Министерством образования и науки Алтайского края, Региональным модельным центром дополнительного образования детей в Алтайском крае. базовыми организациями дополнительного образования детей, организациями, участвующими в дополнительном образовании детей.

4.17. Проводит мониторинг результатов реализации мероприятий Проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

4.18. Представляет отчеты о своей деятельности муниципальному органу управления образования и РМЦ по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

4.19. Размещает оперативную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале РМЦ и на сайте образовательной организации.

5. Организационная структура и управление МОЦ

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется муниципальным органом управления образованием и директором образовательной организации, на базе которого создан.

5.2. МОЦ возглавляет руководитель, назначаемый на должность директором образовательной организации по согласованию с муниципальным органом управления образованием.

5.3. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:
организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;

отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

5.4. Руководитель МОЦ имеет право:
вносить предложения по составу МОЦ;
готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ;
давать указания, обязательные к исполнению специалистами МОЦ;
запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

6. Прекращение деятельности МОЦ

6.1. МОЦ прекращает деятельность в следующих случаях:

- окончание срока реализации Проекта, в рамках которого действует МОЦ;

- возникновение обстоятельств, препятствующих образовательной организации муниципального образования продолжать деятельность МОЦ по предусмотренной тематике.

6.2. Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается на основании правового акта муниципального образования.