

Отдел по образованию администрации района

14 апреля 2014г.

ПРИКАЗ

№ 64

с.Курья

О создании рабочей группы по внедрению ФГОС дошкольного образования в образовательных учреждениях Курьинского района

В соответствии с Законом «Об образовании» от 29.12.2012 № 273 ФЗ, в целях эффективной организации деятельности руководителей и педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Курьинского района по подготовке к внедрению ФГОС ДО и управления процессом внедрения ФГОС ДО в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график внедрения ФГОС ДО в Курьинском районе (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о рабочей группе по подготовке к внедрению ФГОС ДО (Приложение № 2).

3. Утвердить состав рабочей группы по внедрению ФГОС ДО (Приложение № 3).

4. Рекомендовать руководителям муниципальных дошкольных образовательных учреждений разработать и реализовать, на уровне учреждения план-график внедрения ФГОС ДО.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующую районным методическим кабинетом О.Н. Ткачеву.

Заведующая отделом по образованию
Администрации Курьинского района



Л.А. Тарасова

О.Н. Ткачева
23067

**План-график введения ФГОС ДО
в муниципальные дошкольные образовательные учреждения
Курьинского района**

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты	
1. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	в течение года	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК, рабочая группа	Создание банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО
2.	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ	до 01.01.2016	Руководители ДОУ	Устав ДОУ
3.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц	в течение периода	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК, руководители ДОУ	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность образовательной организации

4.	<p>Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО</p>	<p>в течение периода по мере публикации реестра примерных ООП ДО</p>	<p>Руководители ДОУ Руководитель РМО воспитателей ДОУ</p>	<p>Создание банка данных примерных образовательных программ, методической литературы, пособий и материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО</p>
5.	<p>Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p> <p>Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p>	<p>В течение года по мере публикации реестра примерных ООП ДО</p>	<p>Рабочая группа Руководители ДОУ</p>	<p>Образовательная программа ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования</p>
6.	<p>Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО</p>	<p>В течение 2014 года</p>	<p>Руководители ДОУ</p>	<p>Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции педагогов ДОУ</p>
7.	<p>Внесение изменений и дополнений в программу развития ДОУ с учетом</p>	<p>в течение периода</p>	<p>Руководители ДОУ</p>	<p>Программа развития ДОУ с учетом требований</p>

	требований ФГОС ДО			ФГОС ДО
2. Организационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования				
1.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО	в течение 2014 года	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК Руководители ДОУ Руководитель РМО воспитателей ДОУ	План деятельности рабочей группы
2.	Оценка соответствия условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых, а так же условий к развивающей предметно-пространственной среде	сентябрь-ноябрь 2014	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК, руководители ДОУ	Аналитическая справка по мониторингу условий реализации ФГОС ДО
3.	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ в связи с введением ФГОС ДО (разработка инструментария)	март-август 2014	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК Рабочая группа Руководители ДОУ	Внесение изменений в план курсовой подготовки педагогов ДОУ
4.	Проведение	в течение	Ткачева О.Н.,	Доведение

	инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулируемыми введение ФГОС ДО	года	зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК Руководители ДОУ Рабочая группа Руководитель РМО воспитателей ДОУ	нормативных документов до сведения всех работников ДОУ
--	--	------	--	--

3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО

1.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на ФГОС ДО	поэтапно по мере перехода на ФГОС ДО	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК Руководители ДОУ	План курсовой подготовки
2.	Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации образовательного процесса и обеспечении методического сопровождения	в течение года	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК Руководители ДОУ Рабочая группа	Создание индивидуальных маршрутов методического сопровождения педагогов
3.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего	в течение года	Руководители ДОУ Педагогические работники	Составление плана по самообразованию педагогов с учетом введения ФГОС

	обучения		ДОУ	ДО
4.	Участие педагогов в краевых, окружных, районных методических мероприятиях по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования»	в течение года	Руководители ДОУ Педагогические работники ДОУ	

4. Научно-методическое обеспечение введения ФГОС ДО

1.	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО через разные формы методической работы: цикл семинаров, тематических консультаций, мастер-классов, открытых просмотров и т.д.	в течение года	Рабочая группа Руководители ДОУ Педагогические работники ДОУ	-Усвоение педагогами основных положений ФГОС ДО: -«Содержание ФГОС ДО», -«Требования к структуре основной образовательной программы дошкольного образования», -«Требования к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования», -«Требования к результатам освоения основной
----	--	----------------	--	--

				образовательной программы дошкольного образования»
2.	Определение перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)	в течение года по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК, Руководители ДОУ	Составление перечня вариативных примерных ООП ДО и методических пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО (на основе реестра)
3.	Планирование оснащения образовательного пространства содержательно-насыщенными средствами (в том числе техническими) и материалами обучения и воспитания в соответствии с ФГОС ДО	февраль 2014	Руководители ДОУ	План ресурсного обеспечения в ДОУ образовательного процесса на уровне дошкольного образования
4.	Методическое сопровождение ДОУ введения ФГОС ДО	в течение года	Ткачева О.Н., зав. РМК, Горбачева О.Н., методист РМК Руководители ДОУ Рабочая группа Руководитель	Ликвидация профессиональных затруднений по введению ФГОС ДО

			РМО воспитателей ДОУ	
5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО				
1.	Определение финансовых затрат ДОУ (объем, направление) на подготовку и переход на ФГОС ДО		Руководители ДОУ	Снятие риска отсутствия финансовой поддержки мероприятий по переходу на ФГОС ДО
2.	Разработаны локальные акты, регламентирующих установление заработной платы работников ДОУ, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ	декабрь 2013 январь - февраль 2014	Отдел по образованию Руководители ДОУ	Протокол заседания органа государственного управления ДОУ, на котором принято решение, заверенный (согласованный) учредителем, заключены дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками Приказы ДОУ, дополнительные соглашения
3.	Определение необходимых средств обучения и воспитания (в том числе технических), материалов (в том числе	январь- февраль 2014	Руководители ДОУ	Оформление заказов через заявки

	расходных), в соответствии с основными видами деятельности и требованиями ФГОС ДО			
4.	Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), материалами (в том числе расходными), в соответствии с основными видами деятельности и требованиями ФГОС ДО	в течение периода	Руководители ДОУ	Создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ

4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

1.	Организация доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам Интернет	в течение года	Руководители ДОУ Руководитель РМО воспитателей ДОУ	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений
2.	Информирование педагогов, родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц о нормативно-правовых и программно-методических документах по введению ФГОС ДО через разные формы: сайт ДОУ, буклеты, информационные стенды, родительские собрания и	в течение года	Отдел по образованию Рабочая группа Руководители ДОУ	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО

	пр.			
3.	Изучение общественного мнения по вопросам введения нового стандарта в содержание основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе через сайт образовательного учреждения	в течение года	Отдел по образованию Руководители ДОУ	Коррекция образовательного процесса ДОУ

к приказу отдела по образованию

Администрации

Курьинского района

от 14.04.2014 № 64

**Положение
о рабочей группе по подготовке к внедрению
федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (далее ФГОС ДО)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по подготовке к внедрению ФГОС ДО в дошкольные образовательные учреждения Курьинского района.

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Цель и задачи Рабочей группы

2.1. Основная цель создания Рабочей группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению ФГОС ДО

2.2. Главными задачами Рабочей группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности Рабочей группы по подготовке к внедрению ФГОС ДО;

- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку к внедрению ФГОС ДО;

- подготовка предложений по стимулированию деятельности педагогических работников МДОУ по реализации введения ФГОС ДО.

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС ДО;
- определяет цели и задачи подготовки к внедрению ФГОС ДО;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО;
- периодически информирует педагогический совет и учредителя о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- изучает опыт внедрения ФГОС ДО других дошкольных учреждений;
- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайты ДООУ, проведение родительских собраний;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГОС ДО;

4. Состав Рабочей группы и организация деятельности

4.1. Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации дошкольных образовательных учреждений Курьинского района.

4.2. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется учредителем и руководителями МДОУ.

4.3. Руководитель Рабочей группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- о результатах работы группы отчитывается на Педагогических советах.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.7. Заседания Рабочей группы проводятся 1 раз в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.8. Заседание Рабочей группы ведет руководитель группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя Рабочей группы.

4.9. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава Рабочей группы.

5. Права Рабочей группы

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с внедрением и реализацией ФГОС ДО;

- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению ФГОС ДО;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;

- привлекать воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав Рабочей группы, для отдельных поручений.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия данного Положения – до 01.01.2016 года.

**Состав рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
в Курьинском районе**

№ п/п	Ф. И. О.	Должность
1.	Анисимова Анастасия Николаевна	Руководитель рабочей группы, заведующая МБДОУ «Детский сад «Медвежонок»
2.	Горохова Татьяна Геннадьевна	Воспитатель МБДОУ «Детский сад «Спутник»
3.	Исаева Вера Ивановна	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Буратино»
4.	Коготкова Ольга Анатольевна	Заместитель заведующей МБДОУ «Детский сад «Зоренька»
5.	Маршалкина Марина Владимировна	Воспитатель МДОУ «Детский сад «Солнышко»
6.	Шевчук Ирина Сергеевна	Руководитель РМО воспитателей Воспитатель МБДОУ «Детский сад «Зоренька»