

Приказ

8 октября 2014 г.

№193

с. Курья

**Об утверждении состава специалистов,
осуществляющих анализ профессиональной
деятельности педагогов Курьинского района при
проведении аттестации в IV квартале 2014 года**

В соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7.04.2014 № 276, Порядком проведения аттестации педагогических работников краевых государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории, утвержденным приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 03.07.2014 №3879

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав специалистов, осуществляющих анализ профессиональной деятельности педагогов Курьинского района при проведении аттестации в IV квартале 2014 года (приложение 1);
2. Заведующей районным методическим кабинетом Ткачевой О.Н. организовать:
 - работу руководителей методических объединений для проведения анализа профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников, с целью подготовки оценочных листов на аттестующихся на общих основаниях;
 - организовать контроль по подготовке аттестационных дел аттестующихся педагогических работников для заседания аттестационной комиссии Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края.
3. Руководителям образовательных учреждений района:
 - руководителям учреждений, в которых работают специалисты, осуществляющие анализ профессиональной деятельности педагогов Курьинского района при проведении аттестации в IV квартале 2014 года, на период их непосредственной деятельности, сохранять заработную плату, установленную при тарификации и учитывать данную работу при начислении стимулирующей надбавки;
 - предоставить аттестационные дела педагогических работников, аттестующихся в 4 квартале 2014 года в комитет по образованию, согласно перечню (приложение 2).
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заведующую РМК О.Н. Ткачеву

Председатель комитета по образованию:

Л.А.Тарасова

Приложение № 1

к приказу комитета по образованию

от 08.10.2014 № 193

Состав специалистов, осуществляющих анализ профессиональной деятельности педагогов Курьинского района при проведении аттестации в IV квартале 2014 года

Предмет	Ф.И.О., должность
Начальные классы	Максикова И.П., учитель начальных классов МБОУ «Курьинская средняя общеобразовательная школа» имени М.Т. Калашникова, руководитель РМО учителей начальных классов Болдырева Н.М., учитель начальных классов МКОУ «Трусовская средняя общеобразовательная школа», руководитель межшкольного МО учителей начальных классов школьного округа №1
Русский язык, литература	Васильчикова С.С., учитель русского языка и литературы МБОУ «Курьинская средняя общеобразовательная школа» имени М.Т. Калашникова, руководитель РМО учителей русского языка и литературы Ермакова И.В., учитель русского языка и литературы МКОУ «Новофирсовская основная общеобразовательная школа»
География	Назина И.В., учитель географии МКОУ «Усть – Таловская средняя общеобразовательная школа», руководитель РМО учителей географии Жукова О.В., учитель географии МКОУ «Колыванская средняя общеобразовательная школа»
Дошкольное воспитание	Шевчук И.С., воспитатель МБДОУ «Детский сад «Зоренька», руководитель РМО воспитателей ДОУ Орешкина Л.С., воспитатель МБДОУ «Детский сад «Спутник»

**Перечень документов аттестационного дела
педагогического работника**

1. Заявление педагогического работника о проведении аттестации;
Педагогический работник вправе предоставить дополнительно следующие документы:
2. Представление работодателя;
3. Лист самооценки педагогической деятельности;
4. Оценочный лист специалистов МОУО, осуществляющих анализ профессиональной деятельности педагога;
5. Копия документа о повышении квалификации в межаттестационный период;
6. Иные документы по желанию работника, в т.ч. портфолио профессиональных достижений с документально зафиксированными результатами профессиональной деятельности в межаттестационный период.

Копии документов заверяются в образовательном учреждении по месту работы заявителя.