

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРЬИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» 03. 2014

с. Курья

№ 94

«Об утверждении Положения
о создании условий для осуществления
присмотра и ухода за детьми, содержания
детей в муниципальных образовательных
учреждениях Курьинского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 –ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных учреждениях Курьинского района (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района В.А. Липатову.

Глава Администрации района



В.В. Ковшов

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных учреждениях Курьинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» с изменениями и дополнениями, Положением об отделе по образованию Администрации Курьинского района.

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях Курьинского района.

1.3. Присмотр и уход за детьми включает организацию режима и питания детей, без реализации основной общеобразовательной программы.

1.4. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечивается их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» в действующей редакции и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6. Получателями присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях являются физические лица - родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (далее - родители (законные представители)).

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях

2.1. Муниципальная образовательная организация обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности.

2.2. Муниципальная образовательная организация обеспечивает материально-техническое оснащение образовательной деятельности, оборудование помещения в

соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и местными нормами и требованиями.

2.3. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в учреждениях осуществляется при наличии в учреждениях необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.4. Требования к размещению и режиму работы учреждений, оказывающих услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей.

2.4.1. учреждения, оказывающие услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения;

2.4.2. учреждения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально - бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2.5. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях.

2.5.1. групповые ячейки - изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающей раздевальную, групповую (игровую), спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнаты;

2.5.2. специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, экологические комнаты и иные помещения);

2.5.3. сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.);

2.5.4. служебно-бытовые помещения для персонала учреждения.

Указанные помещения учреждения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей, правилам противопожарной безопасности, и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.6. Режим работы учреждения определяется Уставом или иным документом, регламентирующим работу учреждения.

2.7. Длительность рабочего дня учреждения может составлять от 9 до 10,5 часов. В соответствии с решениями Администрации Курьинского района может быть установлена иная длительность работы учреждения.

2.8. При наличии организационной и финансовой возможности учредителя и спроса на услугу допускается функционирование организации (группы) в дневное, ночное время, круглосуточно, в выходные и праздничные дни, а также функционирование групп кратковременного пребывания детей.

2.9. Требования к специальному и техническому оснащению учреждений.

2.9.1. Каждое учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.9.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу учреждения.

2.9.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

2.10. Требования к укомплектованности учреждения специалистами и их квалификации.

2.10.1. Организация должна располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2.10.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- а) административный персонал (заведующий учреждения, заместитель заведующего и т.д.);
- б) педагогический персонал (методисты, воспитатели и т.д.);
- в) медицинский персонал (медсестры);
- г) младший обслуживающий персонал (помощники воспитателей, сторожа и т.д.).

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание учреждения может включать в себя и другие виды персонала.

2.11. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться специально закрепленными органами здравоохранения за дошкольными учреждениями медицинским персоналом, который, наряду с руководством дошкольным учреждением, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

2.12. Учреждение должно обеспечить сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством.

2.13. Порядок приема воспитанников определяется административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения Курьинского района, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования», Уставом организации.

2.14. За присмотр и уход за детьми в организации взимается плата в размере, установленном постановлением Администрации Курьинского района.

В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а

также расходы на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.15. Основными требованиями результата создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях являются: соответствие создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в организациях необходимым требованиям; отсутствие жалоб со стороны получателя муниципальной услуги.

3. Заключительная часть

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях возлагается на руководителей организаций.

3.3. Контроль за созданием условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях Курьинского района возлагается на отдел Администрации Курьинского района по образованию.