

Комитет по образованию Администрации Курьинского района

Приказ

17 сентября 2015 г.

№ 152а

с. Курья

Об утверждении Положения о районном методическом объединении педагогов образовательных организаций Курьинского района и Положения о руководителе районного методического объединения педагогов Курьинского района

С целью учебно-методической поддержки образовательных учреждений, развития районной системы образования, становления современной системы управления качеством образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о районном методическом объединении педагогов образовательных организаций Курьинского района (приложение 1) и Положение о руководителе районного методического объединения педагогов Курьинского района (приложение 2) .
2. Считать утратившим силу Положение о районном методическом объединении педагогов и руководящих работников общеобразовательных учреждений, утвержденное приказом отдела Администрации Курьинского района по образованию от 04.02.2013 № 41.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зав. РМК Ткачеву О.Н.

Председатель комитета по образованию



Л.А.Тарасова

Положение о районном методическом объединении педагогов образовательных организаций Курьинского района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует деятельность районного методического объединения педагогов (далее - РМО).
- 1.2. РМО является профессиональным общественным объединением муниципальной системы образования, осуществляющим информационную, координационную, экспертную (в пределах своей компетенции), организационно-методическую, работу по родственным (одноименным) дисциплинам и направлениям.
- 1.3. При планировании и организации своей деятельности РМО руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»; методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ; приказами Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, приказами комитета по образованию Администрации Курьинского района.
- 1.4. Руководство РМО осуществляет комитет по образованию Администрации Курьинского района Алтайского края.

2. Цель и задачи

- 2.1. РМО создается с целью повышения роли общественного участия в управлении процессами развития муниципальной системы образования, становлении современной системы управления качеством образования.
- 2.2. Задачи РМО:

- координация сетевого взаимодействия РМО с членами краевого УМО, школьными образовательными округами, школьными методическими объединениями педагогов, органами управления образованием в решении задач повышения качества образования;

- создание условий для профессионального развития педагогических работников;
- обеспечение консультативно-экспертной поддержки педагогов образовательных учреждений по актуальным проблемам образования;
- координация деятельности РМО по обобщению и распространению опыта инновационной педагогической деятельности в муниципальной системе образования;
- организация работы по формированию позитивного отношения профессионального педагогического сообщества к актуальным направлениям государственной образовательной политики.

3. Порядок формирования РМО

РМО формируется добровольно или по представлению образовательных организаций из учителей-предметников и педагогов дошкольных образовательных организаций, педагогов организаций дополнительного образования детей, руководителей и членов предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ, председателей и членов предметных жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

4. Компетенции (полномочия и функции) РМО

- 4.1. Оказывает консультативную помощь по вопросам научно-методического обеспечения процессов развития муниципальной системы образования.
- 4.2. Разрабатывает методические рекомендации по актуальным проблемам муниципальной системы образования.
- 4.3. Организует работу по обобщению и распространению инновационного педагогического и управленческого опыта, сетевому взаимодействию, использованию сетевых ресурсов.

5. Права

РМО имеет право:

- самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития системы образования и образовательными потребностями педагогических кадров;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности образовательных организаций;
- участвовать в проведении конкурсов профессионального мастерства и методической работы;
- принимать участие в формировании заказа на повышение

квалификации членов РМО;

- участвовать в проведении анализа профессиональной деятельности аттестующихся педагогических работников на квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности.

- ходатайствовать перед органами управления образованием всех уровней о поощрении наиболее активных и результативно работающих участников РМО;

- осуществлять методическое консультирование педагогов района по актуальным вопросам образовательной практики;

- обращаться к членам краевого УМО по сопровождению деятельности в направлениях: организационно-методическом, методическом и информационном.

6. Ответственность

6.1.РМО несет ответственность за результативность, качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением; качественное проведение мероприятий в соответствии с планом работы; качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

6.2.РМО руководствуется в своей деятельности данным Положением.

6.3.РМО ведет следующую документацию:

- паспорт РМО ;
- план работы РМО на учебный год;
- протоколы заседаний РМО;
- материалы заседаний и мероприятий РМО;
- анализ работы РМО за учебный год;
- характеристика педагогического коллектива;
- положения муниципальных конкурсов для учителей и для школьников;
- согласие на обработку персональных данных.

7. Взаимоотношения и связи

7.1.РМО взаимодействует с комитетом по образованию Администрации Курьинского района, краевыми учебно-методическими объединениями педагогов, методистами АНОО «Дом учителя» и другими структурами, способствующими реализации задач деятельности РМО.

7.2.Взаимоотношения РМО с образовательными организациями осуществляется на уровне руководителей РМО.

8. Состав и порядок формирования ММОП

8.1.РМО создаются и ликвидируются на основании приказа комитета по

образованию Администрации Курьинского района.

8.2.Руководители РМО назначаются приказом комитета по образованию Администрации Курьинского района из числа опытных, высококвалифицированных педагогов района.

9. Организация деятельности РМО

9.1.Деятельность РМО осуществляется в соответствии с годовым планом работы, проводятся под председательством руководителя (с ведением протокола) не реже 4 раз в учебный год.

9.2.По окончании учебного года РМО проводит анализ своей деятельности и представляет его в комитет по образованию Администрации Курьинского района.

Положение о руководителе районного методического объединения педагогов Курьинского района

1. Общие положения

- 1.1. Руководитель избирается из числа наиболее заслуженных и компетентных педагогических работников образования на заседании РМО педагогов или назначается приказом председателя комитета по образованию.
- 1.2. Руководитель РМО педагогов должен иметь высшее образование, первую или высшую квалификационную категорию, стаж педагогической работы не менее 5-ти лет.
- 1.3. Руководитель РМО педагогов утверждается приказом председателя комитета по образованию Администрации Курьинского района.
- 1.4. Руководитель методического объединения в своей деятельности – руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:
 - Законом «Об образовании» Российской Федерации;
 - Конвенцией о правах ребёнка;
 - Конституцией и законами Российской Федерации;
 - инструкциями, приказами, распоряжениями комитета по образованию Администрации Курьинского района;
 - правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
 - настоящим положением.
- 1.5. Руководитель РМО педагогов осуществляет оперативное руководство предметным объединением педагогов ОУ или воспитателей ДОУ.
- 1.6. Руководитель РМО педагогов ежегодно сдает план работы на учебный год до 15 сентября.
- 1.7. Руководитель РМО педагогов ежегодно сдает отчет о проделанной работе в комитет по образованию до 30 мая.

2. Функции

В своей деятельности руководитель РМО педагогов призван выполнять управленческие функции по:

- планированию деятельности методического объединения;
- организации коллективной деятельности педагогов и воспитателей;
- координации деятельности профессионального объединения;
- отслеживанию качества результатов преподавания и воспитания;
- анализу результатов коллективной деятельности.

3. Должностные обязанности

Руководитель районного методического объединения педагогических работников обязан:

- 3.1. Обеспечить совершенствование уровня профессиональной и методической подготовки педагогических работников.
- 3.2. Содействовать изучению, сообщению и распространению педагогического опыта.
- 3.3. Оказывать необходимую методическую помощь педагогам и воспитателям объединения.
- 3.4. Участвовать в экспертизах элективных курсов, экзаменационных материалов.
- 3.5. Обеспечить высокую результативность методической работы объединения.
- 3.6. Организовать работу по совершенствованию УВП по направлению, в котором работает объединение.
- 3.7. Участвовать в изучении состояния преподавания учебного предмета.
- 3.8. Содействовать выполнению стандарта в образовательной области.
- 3.9. Использовать разные формы развития творческого потенциала педагогов и воспитателей.
- 3.10. Изучать и своевременно знакомить учителей и воспитателей с нормативно-правовой документацией, регулирующей деятельность педагогических работников, новинками педагогической и методической литературы.

4. Права

Руководитель РМО педагогов имеет право:

- самостоятельно планировать свою деятельность;
- требовать от членов РМО педагогов необходимую информацию в пределах своей компетенции;
- участвовать в работе экспертных групп при аттестации педагогов;
- повышать квалификацию;
- ходатайствовать о награждении педагогов районного методического объединения на грамоты комитета по образованию, главного управления по образованию и молодёжной политике Алтайского края за успехи в обучении и воспитании подрастающего поколения.